Una serie di clienti, ogni cliente una gara(che tipo di gare?), ogni gara una commessa che si occupera di con incarichi da compiere.

Gli incarichi possono svolgere:

attivita a corpo(mi chiedono quanto viene a costare senza sapere i dettagli)

A canone (svolgo una attività e tutti i mesi mi pagano per tale attività)

Attivita time a matirial (mi pagano per ogni giorno il quale lavoro)

La rif e una richiesta di intevento, alla quali si risponde con una offerta, il quale mi risponde con un buono d’ordine.

Stat avanzamento, il quale serve per gestire e capire a che punto e l’attività, con fatturazione allegata .

Stato di atestazione attesto i giorni o attività da atestare le quali dovra atestare, una volta atestato, il cliente deve verbalizzare, di seguito bisogna firmale il verbale e rinviarlo al cliente. Il verbale va caricato sul server. Firma del cliente.

In fine vien prodotto il benestare alla fatturazione.

Viene prodotta la fattura con all’interno il numero del benestare alla fatturazione, in fine si aspetta il pagamento

Rif – offerta- buono d’ordine| ogni mese attestiamo- con approvazione di tale attestato- verbalizzazione- poi noi lo firmiamo- loro lo firmano- viene producono il bef- loro fatturano- noi veniamo pagati.

Realizzare la modalita di inserimento dai da ecxel a web aplicazion afluibile attraverso il browser.

Dopo il buono dordine viene effettuato un verbale di apertura.

Alla chiusura dell’attività vien emesso un verbale di chiusura, che chiude il buono d’ordine di apertura.

Se viene chiesto dal cliente, viene effettuato una attività di trasferimento della conoscenza di come e fatta la applicazione, per metterci mano non come funziona.

Gara:

cliente: i clienti

riferimeto cliente: chi fa da vice per il cliente.

Codice commessa: vien prodotto un numero del dipendente

Sub.( Subalpalto): nel caso bisogna avere un subapalto per l’attivita se noi non siamo capaci di eseguire una certa attivita.

Rif gpi: cli e colui che gestisce quella commessa.

Importo d’ordine viene creato dal buono d’ordine: ovvero l’importo totale dell’ordine, e diverso dal pagamento mensile(come un pagamento a rate).

Minlenston: cosa deve essere rilasciato in che data, ovvero le date di svolgimento del processo di produzione dall’analisi dei requisiti/ alle note di rilascio, ogni attività deve avere una data di realizzazione.

Le minlenston vengono prefissate dal buono d’ordine. Con il prezzo di ogni linea

Il margine si calcola= somma dei ricavi meno somma dei costi diviso numero di ricavi

Dalla web aplicazion bisogna avere subito la visione dell’totale della procedura mensile.

CODIFICHE:

CREARE SEMPRE UN NUOVO DUCUMENTO NON SOVRASCRIVERE MAI